

Zarządzenie Nr 3 /2012

z dnia 19 listopada 2012r.

Dyrektora Miejskiego Domu Kultury im. Aleksandra Sas-Bandrowskiego
w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt
oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum
zakładowego/składnicy akt

Na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2011 r. Nr 123, poz. 698, z późn. zm.) oraz w § 3 ust. 6 rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 16 września 2002 r. w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych (Dz. U. Nr 167, poz. 1375)

§1

W **Miejskim Domu Kultury im. Aleksandra Sas-Bandrowskiego** wprowadza się:

- 1) instrukcję kancelaryjną – załącznik nr 1
- 2) jednolity rzeczowy wykaz akt określający zasady klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji powstającej w Miejskim Domu Kultury załącznik nr 2
- 3) instrukcję w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych/składnic akt zwaną dalej „instrukcją archiwalną” – załącznik nr 3

§ 2.

Za wprowadzenie i stosowanie przepisów wymienionych w §1 w podległych komórkach organizacyjnych odpowiedzialny jest Dyrektor Miejskiego Domu Kultury im. Aleksandra Sas-Bandrowskiego w Lubaczowie.

§ 3.

Pracownicy Miejskiego Domu Kultury w Lubaczowie zobowiązani są do zapoznania się z ustalonymi instrukcją kancelaryjną zasadami postępowania z dokumentacją powstającą w trakcie realizacji zadań statutowych.

§ 4.

Z dokumentacją spraw niezakończonych powstałą i zgromadzoną w podmiotach przed dniem wejścia w życie zarządzenia postępuje się następująco:

1) sprawy załatwia się bez zmiany dotychczasowego znaku sprawy aż do zakończenia sprawy stosując oznaczenia wymagane w przepisach obowiązujących dotychczas.

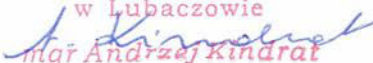
2) Dokumentacja wytworzona w Miejskiego Domu Kultury w Lubaczowie, która przed dniem wejścia w życie zarządzenia nie została zakwalifikowana do odpowiednich kategorii archiwalnych, jest kwalifikowana na podstawie wykazu akt stanowiących odpowiednio załącznik nr 2 niniejszego zarządzenia.

§ 5.

Regulacje wprowadzone zarządzeniem mają zastosowanie do dokumentacji powstającej i napływającej do podmiotu od dnia 1 stycznia 2013 r.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2013 r.

DYREKTOR
Miejskiego Domu Kultury
w Lubaczowie

mgr Andrzej Kindrat